

Onboarding-Entwickler©

Gut ankommen – fachlich, sozial, kulturell

FÜR WEN

Für dich in HR, Führung oder als Mentor:in, wenn neue Kolleg:innen starten – und sie wirklich ankommen und nicht nur eingearbeitet werden sollen.

SO ARBEITET ER

Er versteht Onboarding als gemeinsamen Lern- und Integrationsprozess statt als Checkliste. Du erstellst mit Unterstützung einen Einarbeitungsplan mit Etappen, Lerngelegenheiten und Check-ins – fachlich, sozial und kulturell – und feilst im Prozess immer weiter daran, wobei du Onboarding-Mentor:innen, Führungskräfte und die neue Person selbst einbinden kannst.

Immer wieder nutzbar | Am Handy & per Sprache | Ergebnis als PDF oder Word

SO LÄUFT ES AB

1. Auftrag und Ausgangslage
2. Stelle und Verantwortung
3. Lernvoraussetzungen
4. Etappen und Lerngelegenheiten
5. Gespräche und Rückmeldung

DAS ERGEBNIS

Einarbeitungsplan

- Etappen mit fachlichen, sozialen und kulturellen Lerngelegenheiten
- Zuständige, Kontakte und Check-ins
- Auf Wunsch eine Vorlage für wiederkehrende Besetzungen

IMMER WIEDER NUTZEN

- Die laufende Einarbeitung mit Check-ins anpassen
- Nach Abschluss Rückblick halten und verbessern
- Für jede neue Besetzung wiederverwenden